



**T.C.**  
**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**  
**KİMYA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**  
**STAJ DEĞERLENDİRME FORMU**



<b>ÖĞRENCİ BİLGİLERİ</b>		
Adı Soyadı		
Numarası		
Bölümü	<b>Kimya Mühendisliği</b>	
Stajın Yapıldığı Kuruluş		
Staj Türü	Staj I <input type="checkbox"/>	Staj II <input type="checkbox"/>
Stajın Başlangıç – Bitiş Tarihi		
Öğrencinin Çalıştığı Gün Sayısı		
<b>ÇALIŞTIĞI BÖLÜMLER</b>		
<b>DEĞERLENDİRME (A: Çok İyi, B: İyi, C: Orta, D: Yetersiz)</b>		
<b>Kriterler</b>	<b>Not</b>	<b>Düşünceler</b>
Mesleki İlgisi		
Mesleki Becerisi		
Çevresi ile İletişimi ve Uyumu		
Çalışma Verimliliği ve Üretkenliği		
Zamanı Kullanma		
Sorumluluk Alma		
Diğer		
<b>Genel Değerlendirme</b>		
<b>ONAY</b>		
<b>Staj Yetkilisi</b>	<b>Kurum Yetkilisi</b>	
Adı – Soyadı – İmza – Kaşe	Adı – Soyadı – İmza – Kaşe	

- Bu form, kurum tarafından GİZLİ olarak (kapalı bir zarf içinde) ilgili öğrenciye verilmelidir.
- Formun Bölüm Staj Sorumlusuna iletilmesinden öğrenci sorumludur.
- Staj / Kurum Yetkilisi bölümlerinde mutlaka kaşe ya da mühür bulunmalıdır.
- Öğrencinin sigorta primleri Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi tarafından karşılanmaktadır

Ege Üniversitesi, Kimya Mühendisliği Bölümü, 35100, Bornova - İzmir

Tel: 0 232 3887600

Fax: 0 232 3887776

<http://chemeng.ege.edu.tr>



**REPUBLIC OF TURKEY  
EGE UNIVERSITY  
FACULTY OF ENGINEERING  
CHEMICAL ENGINEERING DEPARTMENT  
EVALUATION SHEET FOR SUMMER TRAINING**



<b>STUDENT INFORMATION</b>		
Name Surname		
Student Number		
Department	<b>Chemical Engineering</b>	
Name of the Company or Institution Address, Tel and Fax number		
Training Category	Practical Training I <input type="checkbox"/> Practical Training II <input type="checkbox"/>	
Starting Date – Ending Date		
Days worked		
<b>PLANT DEPARTMENTS WHERE TRAINING WAS PERFORMED</b>		
<b>ASSESSMENT (A: Very Good, B: Good, C: Average, D: Poor)</b>		
<b>Criteria</b>	<b>Note</b>	<b>Comments</b>
Enthusiasm for Engineering		
Ability for Engineering		
Communication and Social Skills		
Productivity and Efficiency		
Time Management		
Responsibility		
Other		
<b>Overall Evaluation</b>		
<b>APPROVAL</b>		
<b>Training Supervisor</b>		<b>Company Manager</b>
Name – Surname– Signature – Seal		Name– Surname– Signature – Seal

- This form should be given in a closed envelope to the student.
- The student is responsible to deliver this form to the training supervisor.
- This form should be signed and sealed.

